

Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**



## EDITAL

A Vice-Presidente de Pesquisa e Laboratórios de Referência da Fundação Oswaldo Cruz (VPPLR-FIOCRUZ), responsável pelas cotas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (PIBITI/CNPq), em conformidade com a Resolução Normativa N° 017/2006 do CNPq, torna pública a abertura das inscrições e estabelece normas relativas ao processo seletivo de candidatos a **bolsas novas ou de renovação de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação** aberto a **todas** as unidades da FIOCRUZ exclusivamente para projetos com escopo de desenvolvimento tecnológico.

### 1. Objetivos do Programa

---

1.1. Estimular os jovens do ensino superior nas atividades de pesquisa, e aprendizagem de metodologias, conhecimentos e práticas próprias ao desenvolvimento tecnológico e processos de inovação.

1.2. Contribuir para a formação e inserção de recursos humanos em atividades de pesquisa para fins de desenvolvimento tecnológico e inovação.

### 2. Inscrição

---

2.1. Período de Inscrição: **27 de março a 19 de abril de 2013.**

2.2. Poderão solicitar bolsa pesquisadores com doutorado exercendo atividade de pesquisa, com vínculo comprovado com a FIOCRUZ em tempo integral (regime de 40 horas).

2.2.1. Poderão solicitar 01 (uma) cota de bolsa pesquisadores visitantes e pós-doutorandos da FIOCRUZ. Nestes casos, os pesquisadores com vínculo permanente na FioCruz responsáveis por estes doutores deverão obrigatoriamente assumir a co-orientação no ato da solicitação da bolsa. Em caso de saída do pesquisador visitante, o co-orientador assumirá obrigatoriamente a orientação do bolsista até o término da vigência da bolsa.

2.2.2. Demais pesquisadores poderão solicitar 02 (duas) cotas de bolsa.

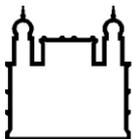
2.3. O Formulário de inscrição *on-line* e outros documentos estão disponíveis no endereço: <http://www.pibiti.fiocruz.br>. Toda solicitação de inscrição será realizada *on-line*. O proponente receberá, após o envio, um recibo eletrônico de protocolo da sua proposta, o qual servirá como comprovante da transmissão.

2.4. Não serão aceitas abreviações de nomes próprios de orientadores e bolsistas no cadastramento.

2.5. Para efeito deste edital as Coordenações do PIBIC das Unidades da FIOCRUZ acumularão a coordenação do processo seletivo do PIBITI.

2.6. No ato da inscrição o orientador deverá anexar ao sistema PIBITI *on-line*, os seguintes documentos:

a) Resumo do projeto do orientador com no máximo 4000 (quatro mil) caracteres. O resumo deverá conter: título do projeto; data do início; duração (em anos); nome do orientador e do co-orientador (se houver); identificação da Unidade, vinculação a Programas Institucionais de Desenvolvimento



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**



Tecnológico e palavras-chave. O conteúdo deverá destacar a essência e a caracterização do problema, focando os objetivos, o estado atual do conhecimento sobre o problema, a síntese de metodologia e perspectivas do projeto.

b) Parecer/protocolo do Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos ou Certificado de Licença do Comitê de Ética no Uso de Animais.

c) Autorização de coleta e/ou de acesso ao patrimônio genético (casos regidos pela MP 2.186-16, de 23 de agosto de 2001), caso se aplique ((coleta > CNPq; Acesso > Conselho de Patrimônio Genético (CGEN) do MMA)

d) Declaração que comprove vínculo do projeto com programas de desenvolvimento tecnológico e inovação, quando houver.

e) Comprovante de depósito de patentes, quando houver.

f) Endereço do Currículo *Lattes* do orientador no CNPq. Currículo atualizado até abril de 2013, com destaque para as seguintes informações: formação acadêmica; produção científica (artigos, capítulos de livros e livros) e/ou tecnológica (patentes solicitadas, patentes concedidas, processos tecnológicos ou normativos, pareceres técnicos) de janeiro de 2008 a abril de 2013; informação sobre orientação de alunos (inclusive Inovatec); atuação na Pós-graduação.

g) Subprojeto do aluno detalhado com no máximo 05 (cinco) laudas, equivalente a 20.000 caracteres, contendo justificativa e relevância, objetivos, metodologia, cronograma, referências bibliográficas. É importante que o subprojeto do aluno tenha vínculo com o projeto de pesquisa do orientador.

h) Histórico escolar de graduação – oficial, completo, atualizado até o segundo período de 2012.

i) Documento oficial comprovando matrícula do aluno no primeiro semestre de 2013.

j) Endereço do Currículo *Lattes* do aluno no CNPq. Currículo atualizado até abril de 2013.

k) Avaliação do desempenho do bolsista emitida pelo orientador (somente em caso de renovação).

l) Relatório parcial de atividades do bolsista (somente em caso de renovação). Para os candidatos substitutos de egressos no período 2012-2013, é obrigatória a inclusão do Relatório Final do bolsista egresso e o relatório parcial do candidato, **mesmo que tenha ingressado no Programa em março de 2013.**

m) Relatório parcial, obrigatório para os bolsistas que ingressaram pelo Banco de Reservas, no período vigente da bolsa.

2.7. O orientador deverá encaminhar, **até o dia 19 de abril de 2013**, uma via da documentação referente à solicitação de Bolsa (nova e de renovação) à Coordenação PIBIC/PIBITI das Unidades da FIOCRUZ. A Coordenação Executiva do PIBITI não receberá pedidos individuais entregues diretamente pelos candidatos ou orientadores.

2.7.1. Documentos gerados pelo sistema PIBITI *on-line*:

a) Formulário de Inscrição *on-line* para cada bolsista assinado e datado. Quando houver dois candidatos, o orientador deverá ordená-los por prioridade no referido formulário.

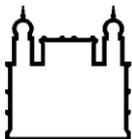
b) Declaração de Responsabilidade do orientador.

c) Declaração de que o candidato não recebe rendimentos de qualquer natureza.

d) Termo de Compromisso do candidato, datado e assinado pelo aluno e pelo orientador.

2.7.2. Documentos do candidato à bolsa:

a) Original do histórico escolar de graduação – oficial, completo, atualizado até o segundo período de 2012. Poderá ser aceito histórico emitido da internet desde que conste a assinatura do orientador comprovando a veracidade do documento.



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**



b) Original do comprovante de matrícula no primeiro semestre de 2013. Poderá ser aceito declaração emitida da internet desde que conste a assinatura do orientador comprovando a veracidade do documento.

2.8. As Coordenações do PIBIC/PIBITI das Unidades da FIOCRUZ deverão encaminhar à Coordenação Executiva do PIBITI toda documentação referente ao processo de seleção de bolsas (nova e renovação) **até o dia 26 de abril de 2013**.

2.9. As exigências indicadas a seguir são válidas para o presente Edital. O atendimento às mesmas é considerado imprescindível para o exame da proposta. A ausência ou insuficiência de informações sobre quaisquer delas resultará em não enquadramento e na eliminação da proposta. Esta responsabilidade caberá primeiramente às Coordenações de cada Unidade.

2.10. Os documentos dos candidatos não aprovados estarão disponíveis na Coordenação Executiva do PIBITI durante 30 dias após o resultado final. A partir desta data serão destruídos.

### 3. Cronograma Previsto

---

Atividade	Data
Divulgação do Edital	A partir de 27 de março de 2013
Período de Inscrição <i>on-line</i>	De 27 de março a 19 de abril de 2013
Entrega de documentos à Coordenação PIBIC/PIBITI das Unidades da FIOCRUZ	Até o dia 19 de abril de 2013
Entrega de documentos à Coordenação Executiva do PIBITI	Até o dia 26 de abril de 2013
Resultado	A partir de 23 de julho de 2013
Recurso	De 24 a 25 de julho de 2013
Resultado do recurso	A partir de 26 de julho de 2013

### 4. Requisitos e Compromissos do Orientador

---

4.1. Possuir currículo *Lattes* atualizado até abril de 2013.

4.2. Estar cadastrado em Diretório de Grupo de Pesquisa do CNPq na FIOCRUZ.

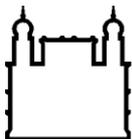
4.3. Participar das sessões da Reunião Anual de Iniciação Científica (RAIC) obrigatoriamente, principalmente naquelas em que seu orientando apresentar trabalho.

4.4. Incluir o nome do bolsista de iniciação científica nos depósitos de patentes, nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, caso tenha ocorrido participação efetiva do aluno.

4.5. Encaminhar à Coordenação Executiva do PIBITI relatório parcial de atividades do bolsista a ser utilizado na avaliação da Reunião Anual de Iniciação Científica - RAIC e no processo de renovação de bolsa.

4.6. Encaminhar à Coordenação Executiva do PIBITI relatório final de atividades até 30 dias após o cancelamento da bolsa.

4.7. Participar da organização e da execução da Reunião Anual de Iniciação Científica como avaliador de trabalhos ou revisor de resumos, sempre que solicitado, conforme normas estabelecidas pelo CNPq.



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**



- 4.8. Participar como consultor *ad hoc* para o PIBIC/PIBITI, sempre que solicitado.
- 4.9. Manter sob sua guarda cópia dos Termos de Compromisso assinados pelos seus alunos-bolsistas.
- 4.10. Informar imediatamente à Coordenação Executiva do PIBITI/FIOCRUZ sobre qualquer alteração na relação e compromissos do bolsista com o desenvolvimento das atividades de seu subprojeto.
- 4.11. Submeter resumos decorrentes do trabalho do aluno a serem apresentados na RAIC ou outros congressos e seminários a uma análise prévia pelo Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) da unidade de forma a não comprometer uma futura aquisição de patente.
- 4.12. O não cumprimento de qualquer um dos itens acima influenciará na avaliação de pedido de cota de bolsa.

## 5. Requisitos e Compromissos do Candidato

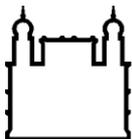
---

- 5.1. Estar regularmente matriculado em cursos de graduação e instituições de ensino superior pública ou privada reconhecidas pelo Ministério da Educação.
- 5.2. Ter coeficiente de rendimento acumulado (CRA) com **valor igual ou superior a 7,0 (sete)**.
- 5.3. Não ter reprovação em disciplinas afins com as atividades do projeto de pesquisa.
- 5.4. Não ser do círculo familiar do orientador.
- 5.5. Não acumular bolsa nem ter vínculo empregatício de qualquer natureza.
- 5.6. Desenvolver as atividades do subprojeto proposto em regime de dedicação de 20 (vinte) horas semanais.
- 5.7. Cumprir integralmente as atividades previstas no subprojeto do bolsista vinculado ao projeto de pesquisa.
- 5.8. Estar residindo na região metropolitana onde realiza o curso de graduação e desenvolve o subprojeto.
- 5.9. Inscrever-se na 21ª Reunião Anual de Iniciação Científica – RAIC e apresentar os resultados alcançados no seu subprojeto sob a forma de painéis/pôsteres e/ou apresentações orais. Bolsistas novos deverão apresentar seu subprojeto.
- 5.10. Apresentar, ao término do período de duração da bolsa, os resultados alcançados no desenvolvimento do subprojeto através de Relatório de Atividades.
- 5.11. Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência à sua condição de bolsista do CNPq.
- 5.12. Devolver ao CNPq, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos acima não sejam cumpridos.
- 5.13. Manter sigilo sobre todas as informações técnicas relacionadas com os projetos e as atividades desenvolvidas na FIOCRUZ. Para maiores esclarecimentos sobre este item, o Núcleo de Inovação Tecnológica – NIT, da respectiva unidade, deverá ser consultado.

## 6. Julgamento e Seleção

---

- 6.1. A análise das solicitações será realizada em duas fases, uma administrativa que compreenderá a conferência da documentação, indispensável para a inscrição, e outra técnico-científica em que serão analisados o mérito científico/tecnológico do projeto e do relatório, o histórico escolar e rendimento do aluno e o currículo do orientador.
- 6.2. Serão avaliados os seguintes itens:



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**



a) Bloco do orientador:

a.1. Produção científica: bolsa de produtividade em pesquisa ou desenvolvimento tecnológico do CNPq, patente, artigo em *Qualis* da CAPES, capítulo de livro, autoria de livro ou coletânea, processos tecnológicos ou normativos e outras produções técnicas.

a.2. Formação em recursos humanos: orientação e co-orientação de doutorado, mestrado, aluno de iniciação científica ou tecnológica, outras orientações.

b) Bloco do subprojeto do bolsista:

b.1. Vínculo com rede de desenvolvimento tecnológico e inovação (DTI).

b.2. Justificativa e relevância.

b.3. Objetivos.

b.4. Metodologia.

b.5. Cronograma.

c) Bloco do bolsista:

c.1. Currículo: artigos publicados em periódicos, patente, apresentação em eventos científicos (encontros, congressos ou similares), coeficiente de rendimento.

c.2. Relatório: clareza dos objetivos, adequação dos métodos, consistência de resultados.

c.3. Avaliação na 20ª Reunião Anual de Iniciação Científica – RAIC.

6.3. O julgamento dos pedidos ficará a cargo dos Comitês Institucional e Externo, nomeados pela Vice-Presidente de Pesquisa e Laboratórios de Referência da FIOCRUZ.

6.4. Os critérios para concessão de bolsa ao pesquisador terão como base os requisitos expressos neste edital e nas recomendações da RN 017/2006 do CNPq:

a) Experiência em atividades de geração e transferência de tecnologia.

b) Expressiva produção tecnológica, a considerar:

b.1. Para os orientadores que concluíram seu doutorado até 7 anos atrás, serão consideradas:

b.1.1. a produção dos últimos 7 anos, ou seja, de janeiro/2006 a abril/2013.

b.1.2. as orientações concluídas e em andamento.

b.2. Para os demais orientadores serão consideradas:

b.2.1. a produção dos últimos 5 anos: de janeiro/2008 a abril/2013;

b.2.2. somente as orientações concluídas.

b.3. Para todos os orientadores serão considerados os artigos aceitos para publicação.

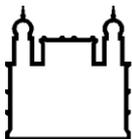
c) Histórico de orientação e formação de recursos humanos em pesquisa e desenvolvimento tecnológico.

d) Adequação do projeto do orientador com o subprojeto do candidato.

e) Perfil e desempenho acadêmico do candidato, compatíveis com as atividades previstas e com os requisitos expressos no item 5 deste Edital.

6.5. Em caso de empate, será dada prioridade quanto ao recebimento de cotas aos bolsistas de produtividade/desenvolvimento tecnológico (DT) do CNPq.

6.6. O julgamento da solicitação de renovação para bolsista implementado a partir de março de 2014 obedecerá aos critérios para seleção de bolsa nova, exceto para aqueles que ingressaram pelo Banco de Reservas.



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**



6.7. Após concessão de uma cota a todos os orientadores com projetos aprovados, uma segunda cota de bolsa nova poderá ser concedida prioritariamente para os bolsistas de produtividade/desenvolvimento tecnológico (DT) do CNPq ou com patentes concedidas/depositadas.

---

## 7. Critérios de Seleção

7.1. A pontuação total do formulário de avaliação de renovação de bolsa consiste em 35 pontos considerando bloco do projeto (14 pontos) e bloco do aluno (21 pontos). **A cota do aluno não será renovada caso não obtenha no mínimo 8,4 pontos (de um total de 14) referentes às notas de seu relatório e desempenho na RAIC.**

7.2. A pontuação total do formulário de avaliação de bolsa nova consiste em 42 pontos, considerando bloco do orientador (21 pontos), bloco do projeto (14 pontos) e bloco do aluno (7 pontos).

7.3. A linha de corte para bolsa nova e renovação será definida na reunião do Comitê Institucional do PIBITI por ocasião da reunião do processo seletivo.

---

## 8. Resultados

8.1. O resultado da seleção será disponibilizado no site: <http://www.pibiti.fiocruz.br> a partir de **23 de julho de 2013**.

---

## 9. Recursos

9.1. Os pedidos de recursos, assim como os de reavaliação de solicitação de bolsa não atendida, deverão ser encaminhados à Coordenação Geral do PIBITI/FIOCRUZ através do e-mail [pibiti@fiocruz.br](mailto:pibiti@fiocruz.br), com cópia para a coordenação do PIBIC/PIBITI da unidade, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas a partir da data de divulgação dos resultados.

---

## 10. Implementação de Bolsa

10.1. A bolsa será concedida por um período de 12 (doze) meses, de agosto de 2013 a julho de 2014, podendo ser renovada anualmente até a conclusão da graduação.

10.2. O pagamento das bolsas será efetuado diretamente aos bolsistas, mediante depósito mensal em conta bancária no Banco do Brasil, informada pelo bolsista no momento de registro do Termo de Aceite da bolsa junto ao CNPq. Informações sobre abertura de conta-corrente encontram-se no endereço <http://www.pibiti.fiocruz.br>

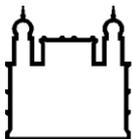
10.3. O valor da mensalidade é estipulado, anualmente, pela Diretoria Executiva do CNPq (valor R\$ 400,00, em janeiro de 2013).

10.4. É vedada a divisão da mensalidade de uma bolsa entre dois ou mais alunos.

10.5. As bolsas aprovadas somente serão implementadas mediante apresentação do parecer do comitê de ética. O documento também deverá estar anexado no sistema do PIBITI *on-line*.

---

## 11. Cancelamento e Substituição



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**  
**Vice-Presidência de Pesquisa**  
**e Laboratórios de Referência**

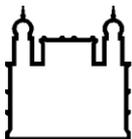


- 11.1. O orientador deverá solicitar o cancelamento do pagamento ao bolsista que descumprir o subprojeto, estabelecer vínculo empregatício ou concluir o curso de graduação durante a vigência da bolsa concedida pelo CNPq/FIOCRUZ.
- 11.2. A substituição de bolsista, solicitada **até o dia 5 de cada mês**, será implementada dentro do referido mês; após esta data, a substituição do bolsista será implementada no mês seguinte.
- 11.3. A cada período anual de vigência da bolsa o orientador somente poderá solicitar **uma substituição**.
- 11.4. Não haverá pagamento retroativo.
- 11.5. Pedidos de substituição de bolsista serão aceitos somente nos meses de **fevereiro, março, outubro, novembro e dezembro** através do sistema PIBITI *on-line*.
- 11.6. Os orientadores não poderão solicitar renovação da cota de bolsistas que ingressaram em março através de substituição. Neste caso deverão solicitar bolsa nova.
- 11.7. A partir de fevereiro de 2014, **será vedada a substituição** de bolsistas que concluírem a graduação no primeiro semestre de 2014. O cancelamento destes bolsistas a partir desta data acarretará no direcionamento da cota da bolsa para o Banco de Reservas.
- 11.8.. O orientador deverá solicitar o cancelamento de um bolsista e fazer a indicação imediata do novo aluno para a bolsa vaga através do sistema PIBITI *on-line*. Caso não faça a indicação do novo bolsista no ato do cancelamento do bolsista anterior, a cota da bolsa será automaticamente direcionada ao Banco de Reservas.
- 11.9. O cancelamento também poderá ocorrer a pedido do aluno com justificativa.
- 11.10. A bolsa poderá ser cancelada por não cumprimento das exigências do Programa.
- 11.11. Após o cancelamento, o bolsista deverá encaminhar relatório final com sua assinatura e de seu orientador à Coordenação Executiva do PIBITI no prazo máximo de 30 dias. Este relatório deverá ser anexado ao sistema do PIBITI *on-line*.
- 11.12. **É vedada a substituição de orientador**. Em casos de impedimento eventual do orientador, a bolsa retorna à Coordenação Geral PIBITI-CNPq/FIOCRUZ.

## 12. Disposições Finais

---

- 12.1. Banco de Reservas: a relação de orientadores e respectivos candidatos aprovados no processo de seleção, mas não classificados na primeira listagem devido à ausência de cotas disponíveis, fará parte do Banco de Reservas.
- 12.2. A vigência das bolsas oriundas do Banco de Reservas, independente da data de implementação, será igual à das bolsas classificadas na primeira listagem.
- 12.3. **Não será permitida a renovação de bolsistas que irão concluir a graduação no primeiro semestre de 2013. Neste caso o orientador deverá solicitar uma bolsa nova.**
- 12.4. Alunos de pós-graduação que desenvolvem o trabalho prático na Fiocruz podem atuar como co-orientadores.
- 12.5. Informações adicionais podem ser obtidas no endereço do PIBITI/FIOCRUZ <http://www.pibiti.fiocruz.br> na Coordenação Executiva do PIBITI, Prédio Mourisco (Castelo) primeiro andar, sala 109, Telefone: (21) 3885 1630. E-mail: [pibiti@fiocruz.br](mailto:pibiti@fiocruz.br)
- 12.6. Situações não previstas neste Edital serão analisadas pelo Comitê Institucional do PIBITI.
- 12.7. Situações não previstas neste Edital serão analisadas pelo Comitê Institucional do PIBITI/ Vice-Presidência de Pesquisa e Laboratórios de Referência /FIOCRUZ.



Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**

**Fundação Oswaldo Cruz**

**Vice-Presidência de Pesquisa  
e Laboratórios de Referência**



Conselho Nacional de Desenvolvimento  
Científico e Tecnológico

---

**Rio de Janeiro, 27 de março de 2013.**

**Claude Pirmez**

Vice-Presidente de Pesquisa e Laboratórios de Referência  
Fundação Oswaldo Cruz